

Eurostars-3-ohjelman projekteihin sovellettavat erityisehdot

1 Soveltamisala

Näitä erityisehtoja sovelletaan Eurostars-3-projekteihin (myöhemmin projekti), joihin Business Finland (myöhemmin Rahoittaja) on myöntänyt rahoitusta. Euroopan komission osarahoitus kanavoituu tuensaajalle osana Rahoittajan rahoitusta. Erityisehdot täydentävät Business Finlandin rahoitusehtoja. Jos erityisehtojen ja rahoitusehtojen määräykset poikkeavat toisistaan, noudatetaan erityisehtoja.

Eurostars-3-projekteja hallinnoi Eureka-sihteeristö käyttäen Eurostars-hakemusjärjestelmää. Projektiin osallistuvalla suomalaisyrityksellä (myöhemmin osallistuja) on oma osuus projektissa, mutta hakemisen ja yhteydenpidon Eureka-sihteeristöön hoitaa projektin vetäjä, joka on yksi osallistuvista yrityksistä.

2 Konsortiosopimus ja immateriaalioikeudet

Projektin osallistujien on tehtävä keskenään konsortiosopimus, joka sisältää vähintään seuraavat asiat:

- konsortion sisäinen organisointi ja johtaminen
- immateriaalioikeuksiin liittyvät järjestelyt (tausta-aineiston ja tulosten omistusoikeus sekä hyödyntäminen ja käyttöoikeudet projektin aikana ja sen jälkeen. Immateriaalioikeuksien hallinnoinnissa osallistujien tulee noudattaa EU:n tutkimuksen ja innovoinnin puiteohjelman Horisontti Euroopan osallistumissääntöjen¹ 38 - 41 artikloja)
- sisäisten erimielisyyksien ratkaisumenettely.

3 Projektin yhteenvetotiedot ja julkisuus

Projektin osallistujien tulee

- tuottaa koordinaattorin (Eureka-sihteeristö) pyynnöstä oikeat tiedot (i) projektin etenemisestä ja (ii) projektin tulosten hyödyntämisestä kolmen vuoden ajan projektin päättymisestä
- sallia projektin käyttäminen malli- tai menestystarinaesimerkkinä Innovatiiviset pk-yritykset kumppanuuden markkinoinnissa
- osallistua tarvittaessa rahoitettua projektia koskevan esitys- ja viestintämateriaalin laatimiseen Innovatiiviset pk-yritykset -kumppanuuden tai sen osapuolien järjestämiä tilaisuuksia varten
- antaa relevanttia tietoa rahoitetusta projektista julkaisu- ja arviointitarkoituksiin Euroopan komission määrittämässä muodossa, mukaan lukien tietoja projektin kaikista osallistujista ja tiivistelmä hakemuksesta.

Eureka-sihteeristöllä ja Euroopan komissiolla on oikeus julkaista haluamallaan tavalla projektista ja osallistujasta seuraavat tiedot verkkosivuillaan:

- osallistujan nimi ja yhteystiedot
- projektin luonne ja tarkoitus
- projektille myönnetyn tuen määrä
- muu tieto, jonka tarkoitus on varmistaa Euroopan unionin toiminnan näkyvyys ja jonka Euroopan komissio pyytää Eureka-sihteeristöä julkaisemaan.

4 Erityiset EU-velvollisuudet

Osallistujan tulee huolehtia, ettei se saa projektiin muuta tukea Euroopan unionin (ml. rakennerahastot) varoista, erityisesti EU:n Horisontti Eurooppa -ohjelmasta.

Osallistujan on kaikessa kirjallisessa yhteydenpidossaan Eureka-sihteeristöön käytettävä englannin kieltä.

Osallistujan on noudatettava kansallisesti, EU:ssa ja kansainvälisesti voimassa olevia eettisiä periaatteita. Eureka-sihteeristöllä ja Euroopan komissiolla on oikeus milloin tahansa tarkastaa, onko eettisiä periaatteita noudatettu.

Osallistujan on huolehdittava, että kaikessa henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan kansallisia ja EU:n tietosuojaa koskevia säädöksiä. Osallistujan on ilmoitettava henkilökunnalleen, jos näiden henkilötietoja kerätään ja käsitellään Eureka-sihteeristössä tai Business Finlandissa.

¹ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2021/695; EUVL L 170, 12.5.2021

5 Projektin vetäjän erityiset velvollisuudet

Projektin vetäjän velvollisuus on ilmoittaa Rahoittajalle ja Eureka-sihteeristölle olennaisista muutoksista, jotka liittyvät projektin tavoitteisiin, kestoajaan, budjettiin tai konsortion kokoonpanoon. Muutoksille on saatava sekä Eureka-sihteeristön että Rahoittajan etukäteissuostumus.

6 Tarkastusoikeus

Business Finlandin rahoitusehdoissa määriteltyjen tahojen lisäksi myös Eureka-sihteeristö voi tehdä tarkastuksia kaikkiin projektin osallistujiin, joille on myönnetty rahoitusta EU:n varoista. Tarkastajille on sallittava pääsy projektin osallistujien hallinnoimiin tiloihin sekä kaikkiin tarkastuksen kannalta tarpeellisiin tietoihin.

Rahoittajalla on oikeus raportoida Eureka-sihteeristölle projektin osallistujaan rahoitusehtojen ja kansallisen lainsäädännön perusteella kohdistamistaan tarkastuksista.

7 Euroopan unionin rahoituksen esiintuominen

Projektiin osallistujan on liitettävä kaikkeen Eurostars-3-ohjelman projektiin liittyvään viestintä- ja tiedotusmateriaaliin (myös sähköisessä muodossa ja sosiaalisessa mediassa):

- Euroopan unionin logo (tähtilippu)
- seuraava teksti: "This project has received funding from the Eurostars-3 Programme with co-funding from the European Union's Horizon Europe research and innovation programme".

Kaikessa viestinnässä on todettava, että esitetyt tiedot ja mielipiteet ovat esittäjän omia eikä Eureka-sihteeristö tai Euroopan komissio vastaa tiedoista tai siitä, miten niitä käytetään.

8 Projektin keskeyttäminen ja lopettaminen

Jos Eurostars-projekti tai Eurostars-3-ohjelman kautta tuleva EU-rahoituksen maksatus keskeytetään tai lopetetaan, Rahoittajalla on oikeus keskeyttää tai lopettaa kansallisen osarahoituksen maksaminen.

9 Rahoituksen palauttaminen ja takaisinperintä

Euroopan unionin varoista maksettavan avustuksen palauttamiseen ja takaisinperintään sovelletaan Rahoittajan rahoitusehtoja.